

Vertragsgrundlagen FMA

Ist die Tätigkeit des FMA auf ein konkretes Projekt bezogen und zeitlich beschränkt?

✓ Ja: Die Beauftragung ist insgesamt - d.h. Laufzeiten der zurückliegende/n und geplanten Projektvereinbarung/en - kürzer als 18 Monate.

X Nein: Die Beauftragung ist insgesamt - d.h. Laufzeiten der zurückliegende/n und geplanten Projektvereinbarung/en - länger als 18 Monate.

Ist die Tätigkeit des FMA weisungsfrei bezüglich Ort, Zeit und Inhalt? (Keine Einbindung in die Betriebsorganisation)

✓ Ja: Der FMA erhält keine Weisungen von Mitarbeitern der msg.

X Nein: Der FMA erhält direkte Weisungen von Mitarbeitern der msg.

Kann der FMA seinen Urlaub und seine Abwesenheitszeiten jederzeit selbst und frei wählen?

✓ Ja: Eine Genehmigung für Urlaub und Abwesenheiten durch Mitarbeiter der msg erfolgt nicht.

X Nein: Urlaub und Abwesenheiten müssen durch Mitarbeiter der msg genehmigt werden.

Die beauftragten Leistungen des FMA entsprechen nicht einer Tätigkeit, die er zuvor aufgrund eines Beschäftigungsverhältnisses für denselben Auftraggeber ausgeübt hat?

✓ Ja: Der FMA war in der Vergangenheit nicht als festangestellter Mitarbeiter bei msg tätig.

X Nein: Der FMA war in der Vergangenheit als festangestellter Mitarbeiter bei msg tätig.

Der FMA vertritt keine anderen festangestellten Mitarbeiter bei Urlaub oder Krankheit?

✓ Ja: Der FMA übernimmt keine Urlaubs- oder Krankheitsvertretung für festangestellte Mitarbeiter der msg.

X Nein: Der FMA übernimmt Urlaubs- oder Krankheitsvertretung für festangestellte Mitarbeiter der msg.

Unternehmerischer Auftritt FMA

Erhält der FMA ein leistungsabhängiges Honorar?

✓ **Ja:** Der FMA erhält ein leistungsabhängiges Honorar.

✗ **Nein:** Der FMA erhält kein leistungsabhängiges Honorar.

Wird der FMA nach individuellem Stunden- oder Tagessatz vergütet?

✓ **Ja:** Die Vergütung erfolgt gemäß vereinbartem Stunden- oder Tagessatz und auf Basis der geleisteten Zeiten.

✗ **Nein:** Die Vergütung erfolgt nicht gemäß vereinbartem Stunden- oder Tagessatz und der FMA erhält ein gleichbleibendes monatliches Honorar.

Verfügt der FMA über eigene Arbeitsmittel?

✓ **Ja:** Die Arbeitsmittel des FMA werden vom FMA bezahlt.

✗ **Nein:** Die Arbeitsmittel des FMA werden nicht vom FMA bezahlt, sondern von msg.

Nutzt der FMA eigene Visitenkarten, eine eigene E-Mail-Adresse und Unternehmensauftritt?

✓ **Ja:** Der FMA verwendet Visitenkarten und Email-Adressen, die ihn als freiberuflichen Mitarbeiter ausweisen. Sofern er einen Social Media Auftritt oder Website führt, stellt er sich dort als freiberuflicher Mitarbeiter mit eigenständiger unternehmerischer Tätigkeit dar.

✗ **Nein:** Der FMA verwendet Visitenkarten und Email-Adressen die ihn nicht als freiberuflichen Mitarbeiter ausweisen. Sofern er einen Social Media Auftritt oder Website führt, so stellt er sich hier nicht als freiberuflicher Mitarbeiter mit eigenständiger unternehmerischer Tätigkeit dar.

Verfügt der FMA über eine eigene und selbstfinanzierte Berufshaftpflichtversicherung?

✓ **Ja:** Der FMA verfügt über eine Berufshaftpflichtversicherung.

✗ **Nein:** Der FMA verfügt nicht über eine Berufshaftpflichtversicherung.

Unternehmerisches Risiko FMA

Liegt ein Nachweis der Selbständigkeit und Sozialversicherungsbefreiung seitens der deutschen gesetzlichen Rentenversicherung (DRV) vor?

✓ Ja: Der FMA hat ein Statusfeststellungsverfahren durchlaufen und verfügt über einen amtlichen Bescheid, der bestätigt, dass eine Selbständigkeit vorliegt und der FMA von der Einzahlung in die dt. gesetzliche Rentenversicherung (DRV) befreit ist.

☐ Benötigter Nachweis: Bescheid der dt. gesetzlichen Rentenversicherung (DRV)

X Nein: Der FMA hat kein Statusfeststellungsverfahren durchlaufen. Oder: Der FMA hat ein Statusfeststellungsverfahren durchlaufen, jedoch mit dem Ergebnis, dass keine Selbständigkeit vorliegt und er zur Einzahlung in die dt. gesetzliche Rentenversicherung (DRV) verpflichtet ist.

Leistet der FMA freiwillig den Höchstbeitrag in die dt. gesetzliche Rentenversicherung (DRV)?

✓ Ja: Der FMA zahlt freiwillig den Höchstbeitrag an die dt. gesetzliche Rentenversicherung (DRV).

☐ Benötigter Nachweis: Aktueller Bescheid der dt. gesetzlichen Rentenversicherungen (DRV) über eingezahlte Beiträge.

X Nein: Der FMA zahlt keine freiwilligen Beiträge an die dt. gesetzliche Rentenversicherung (DRV).
Oder: Der FMA zahlt freiwillige Beiträge an die dt. gesetzliche Rentenversicherung (DRV), jedoch liegen die Beiträge unter dem Höchstbeitrag.

Arbeitet der FMA für mindestens einen weiteren Auftraggeber?

✓ Ja: Der FMA hatte in den vergangenen 12 Monaten neben msg mindestens einen weiteren Auftraggeber.

Oder: Parallel zur aktuellen Beauftragung ist der FMA für mindestens einen weiteren Auftraggeber tätig.

☐ Benötigter Nachweis: Sofern die Zusammenarbeit zwischen FMA und msg bereits seit 12 Monaten besteht, werden Nachweise über andere Auftraggeber benötigt.

Der Nachweis kann in einer der zwei Formen erfolgen:

- Formelle Bestätigung vom Steuerberater in separatem Schreiben mit Briefkopf und Unterschrift des Steuerberaters
- Formelle Bestätigung des freiberuflichen Mitarbeiters in separatem Schreiben mit Briefkopf und Unterschrift

X Nein: Der FMA hatte in den vergangenen 12 Monaten neben msg keinen weiteren Auftraggeber und parallel zur aktuellen Beauftragung ist der FMA für keinen weiteren Auftraggeber tätig.

Erwirtschaftet der FMA in etwa 1/6 oder einen noch größeren Anteil seines Gesamtumsatzes über weitere Auftraggeber?

✓ Ja: Der FMA hatte in den vergangenen 12 Monaten über weitere Auftraggeber weitere Umsätze, die in etwa 1/6 oder mehr seines Gesamtumsatzes in diesem Zeitraum ausmachen.
Oder: Parallel zur aktuellen Beauftragung erwirtschaftet der FMA über weitere Auftraggeber Umsätze, die in etwa 1/6 oder mehr seines Gesamtumsatzes in diesem Zeitraum ausmachen.

☐ Benötigter Nachweis: Sofern die Zusammenarbeit zwischen FMA und msg bereits seit 12 Monaten besteht, werden Nachweise über andere Auftraggeber benötigt.

Der Nachweis kann in einer der zwei Formen erfolgen:

- Formelle Bestätigung vom Steuerberater in separatem Schreiben mit Briefkopf und Unterschrift des Steuerberaters
- Formelle Bestätigung des freiberuflichen Mitarbeiters in separatem Schreiben mit Briefkopf und Unterschrift

X Nein: Der FMA hatte in den vergangenen 12 Monaten neben msg keine Umsätze oder Umsätze, die weniger als 1/6 seines Gesamtumsatzes ausmachen.

Und: Parallel zur aktuellen Beauftragung erwirtschaftet der FMA keine weiteren Umsätze oder die Umsätze mit weiterem Auftraggeber sind weniger als 1/6 seines Gesamtumsatzes.

Beschäftigt der FMA selbst einen oder mehrere sozialversicherungspflichtige Mitarbeiter?

✓ Ja: Der FMA verfügt über mindestens einen eigenen festangestellten und sozialversicherungspflichtigen Mitarbeiter.

☐ Benötigter Nachweis: Meldebescheinigung zur Sozialversicherung für Mitarbeiter. Nicht relevante Angaben, wie Gehalt, Name etc. können anonymisiert werden.

X Nein: Der FMA verfügt nicht über einen sozialversicherungspflichtigen Mitarbeiter.

FAQS & Verfahrenshinweise:

1. **Arbeitsverhältnis:** Im Vorfeld einer Beauftragung ist der rechtliche Status des FMA zu prüfen. Handelt es sich bei dem externen Mitarbeiter um einen Solo-Selbständigen, Freelancer oder Freiberufler, muss eine Risikoanalyse erfolgen.
2. **Der FMA hat eine GmbH, UG etc. gegründet. Der FMA ist Geschäftsführer einer GmbH, UG etc. Muss hier auch die Risikoanalyse ausgefüllt werden?**
Ja, auch in diesem Fall erfolgt eine Risikoanalyse.
3. **Der freiberufliche Mitarbeiter / Einzelunternehmer bezieht Rente. Muss hier auch die Risikoanalyse ausgefüllt werden?**
Rentenbezieher werden wie jeder freiberufliche Mitarbeiter behandelt. Auch in diesem Fall erfolgt eine Risikoanalyse.
4. **Der freiberufliche Mitarbeiter / Einzelunternehmer ist nicht direkt von msg beauftragt, sondern über einen Subunternehmer. Muss hier auch die Risikoanalyse ausgefüllt werden?**
Ja, auch in diesem Fall erfolgt eine Risikoanalyse.
5. **Die Risikoanalyse und Nachweise können vor Unterschrift an den Zentralbereich Personal (ZP) zur Überprüfung gesendet werden.** Das Team Fremdmitarbeiter, das via msg.subunternehmer@msg.group zu erreichen ist, überprüft die Angaben und gibt Rückmeldung ob Anpassung gemacht werden müssen oder ob die Unterschrift erfolgen kann.
6. **Das FMA Team kann im Vorfeld einer Beauftragung oder bereits im Angebotsprozess kontaktiert werden, um kritische Punkte zu klären.** Insbesondere wenn die Beauftragung über einen Zeitraum von 12 Monaten insgesamt hinausgeht, ist rechtzeitig im Vorfeld zu klären, ob eine weitere Beauftragung möglich ist.
7. **Neuanlagen und Verlängerungen** von externen Mitarbeitern werden vom FMA Team erst vorgenommen, wenn die beidseitig unterschriebene Projektvereinbarung und Risikoanalyse sowie notwendige Nachweise vorliegen.

8. Die **Bearbeitung** der Risikoanalyse durch das Team Fremdmitarbeiter kann bei Beachtung folgender administrativer Punkte **zeitsparender** erfolgen:
- ⇒ Eine Email pro FMA mit sprechendem Betreff
 - ⇒ Die Informationen zum FMA d.h. Dokumente, Kostenstelle, weitere Hinweise und Nachfragen werden in einer Email zusammengefasst,
 - ⇒ Emailverlauf: Bitte auf die Email des FMA Teams antworten und nicht zum gleichen Sachverhalt eine neue Email senden.
 - ⇒ Unterschriften können digital erfolgen. Unterhalb der Unterschrift ist Name, Titel und Firma vermerkt sowie vor der Unterschrift das Unterschriftsdatum.
 - ⇒ Format der Dokumente: Die unterschriebene Risikoanalyse wird im PDF-Format, auf einer Seite, leserlich, ohne Kommentare, ohne farbliche Markierungen und ohne sonstige Änderungen an das Team Fremdmitarbeiter gesandt. Die Nachweise werden im PDF-Format, leserlich und pro Nachweis in einem PDF-Dokument gesammelt zur Verfügung gestellt.
 - ⇒ Benennung der Risikoanalyse: erfolgt gemäß den msg Richtlinien zur Dokumentenlenkung, so dass Datum, Art des Dokuments, betroffener externer Mitarbeiter, Start- und Enddatum, Vertraulichkeit und Version erkennbar sind.
Bsp. 20210504 Risikoanalyse Muster Max Mai bis Dezember 2021 CON 1.0